



Procedura bezpieczeństwa

w związku z wystąpieniem COVID-19

w
Szkole Podstawowej nr 2
im. prof. dra Władysława Szafera
w Wapnicy

Na podstawie:

- wytycznych ministra właściwego do spraw zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania



§ 1. Postanowienia ogólne

1. Szkoła Podstawowa nr 2 w Wapnicy stopniowo wznawia działalność w zakresie organizowania zajęć opiekuńczo-wychowawczych z możliwością zajęć dydaktycznych dla uczniów klas I-III i konsultacji przedmiotowych dla uczniów klas IV-VIII.
2. Rodzice dzieci edukacji wczesnoszkolnej, którzy chcą skorzystać z opieki nad dzieckiem, składają deklarację/oświadczenie o woli postania dziecka do szkoły, z uwzględnieniem w jakich dniach i godzinach dziecko będzie obecne w szkole (załącznik nr 1). Deklarację/oświadczenie rodzice przesyłają drogą elektroniczną na adres placówki sekretariat@sp2wapnica.pl
3. W przypadku dużej ilości deklaracji w stosunku do możliwości organizacyjnych szkoły zgodnie z wytycznymi GIS, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej, pierwszeństwo do opieki w szkole będą miały dzieci rodziców aktywnych zawodowo.
4. W pierwszym dniu pobytu dziecka w placówce rodzic zobowiązany jest dostarczyć oryginał deklaracji/oświadczenia.
6. Stopniowe uruchamianie pracy szkoły będzie przeprowadzone zgodnie z wytycznymi wydanymi przez Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej.

§ 2.

Zasady organizacji zajęć opiekuńczo-wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych i konsultacji przedmiotowych

1. Zalecane jest, aby jedna grupa uczniów przebywała w wyznaczonych i stałych salach.
2. W grupie może przebywać maksymalnie 12 dzieci.
3. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę.
4. Z sal powinny zostać usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) należy je dokładnie czyścić lub dezynfekować na bieżąco.
5. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5 m.
6. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce.
7. Zajęcia świetlicowe dla uczniów organizowane będą w godzinach 7:30-15:30.
8. Konsultacje przedmiotowe dla uczniów prowadzone będą według ustalonego harmonogramu, podanego do wiadomości uczniów dziennik elektroniczny.
9. Biblioteka dla uczniów będzie czynna zgodnie z ustalonym harmonogramem, umieszczonym na stronie internetowej szkoły.
10. W bibliotece szkolnej ogranicza się dostęp do księgozbiorów w wolnym dostępie; książki podaje nauczyciel-bibliotekarz z zachowaniem dystansu społecznego.
11. Na boisku szkolnym mogą przebywać dwie grupy uczniów. Po każdych zajęciach używany sprzęt sportowy powinien być umyty lub zdezynfekowany.
12. Ograniczone jest przebywanie w placówce osób z zewnątrz.
13. Przy wejściu do szkoły ma być obowiązkowo umieszczony płyn do dezynfekcji rąk.
14. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wywieszone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.



15. W dostępnym miejscu umieszczone będą numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.

§ 3.

Zasady przyprowadzania dzieci do szkoły i przychodzenia na konsultacje przedmiotowe

1. Rodzice nie wchodzi z dziećmi do budynku szkoły.
2. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
3. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
4. Uczniowie do szkoły są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe.
5. W drodze do i ze szkoły uczniowie mają obowiązek mieć zakryte usta i nos.
6. Wszystkie osoby wchodzące do szkoły zobowiązane są do dezynfekcji rąk.
7. Rodzic wyraża zgodę na pomiar temperatury ciała ucznia w ciągu jego pobytu w placówce.

§ 4.

Zasady postępowania nauczycieli i pracowników niepedagogicznych

1. Do placówki nie mogą przychodzić nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni, którzy są chorzy.
2. Podczas wykonywania swoich czynności nauczyciele, pracownicy niepedagogiczni na terenie placówki nie muszą zakrywać ust i nosa.
3. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
4. Nauczyciele prowadzący zajęcia opiekuńczo- wychowawcze z elementami zajęć dydaktycznych zobowiązani są do monitorowania obecności dzieci poprzez sporządzanie listy obecności w dzienniku świetlicy.
5. Nauczyciele prowadzący zajęcia opiekuńczo- wychowawcze z elementami zajęć dydaktycznych w szkole zwolnieni są z prowadzenia zajęć z uczniami z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość; obowiązki prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w danej klasie przejmuje nauczyciel wskazany przez dyrektora szkoły.
6. Nauczyciele prowadzący konsultacje przedmiotowe zobowiązani są do sporządzania imiennej listy uczniów uczestniczących w konsultacjach.
7. Nauczyciele prowadzący konsultacje przedmiotowe mają zmniejszoną ilość godzin zajęć lekcyjnych do przeprowadzenia metodą kształcenia na odległość; ilość ograniczenia godzin będzie uwarunkowana od skali potrzeb zorganizowania konsultacji i ustalona indywidualnie z nauczycielem przez dyrektora szkoły.
8. Zaleca się unikania organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu. Korzystanie z szatni będzie regulowane przez pracownika obsługi z zachowaniem bezpiecznych odległości między uczniami.
9. Zaleca się ograniczenie aktywności sprzyjającej bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
10. Zaleca się wychowawcom świetlicy stworzenie harmonogramu wyjść z uczniami na boisko szkolne, z jednoczesnym zakazem korzystania z placu zabaw.



11. Nauczyciele prowadzący działalność dydaktyczną organizują przerwy dla swojej grupy, nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwę pod nadzorem nauczyciela.
12. Zaleca się przestrzeganie u uczniów regularnego mycia rąk.
13. Zaleca się wietrzenie pomieszczeń co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
14. Należy przypominać uczniom podstawowe zasady higieny, takie jak: unikanie dotykania oczu, nosa i ust, mycie rąk, zastranianie ust i nosa przy kichaniu czy kasłaniu.
15. Nie organizuje się wyjść poza teren placówki.
16. Nauczyciel-bibliotekarz reguluje liczbę osób na terenie biblioteki.
17. Nauczyciel-bibliotekarz ma obowiązek wyznaczenia miejsca składowania oddawanych książek oznaczonych datą, w której zostały przyjęte; książki te wyłączone są z wypożyczenia na okres 48 godzin.

§ 5.

Obowiązki dyrektora szkoły

1. Dyrektor szkoły zapewni wyposażenie placówki w podstawowe środki higieny, w tym płyn do dezynfekcji umieszczony w widocznym miejscu przy wejściu do budynku.
2. Dyrektor szkoły monitoruje prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości sanitariatów, szatni, ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.
3. Dyrektor placówki przygotowuje pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), potrzebne do izolacji, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
4. W razie potrzeby zaopatrzy, przy wsparciu organu prowadzącego, pracowników w indywidualne środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice, nieprzemakalne fartuchy z długim rękawem.
5. Przy planowaniu obsady kadrowej oraz przydzielaniu zadań pracownikom dyrektor szkoły uwzględniać będzie zmniejszoną o połowę liczebność grup oraz zastrzeżone zasady sanitarne.

§ 6.

Zasady obowiązujące rodziców

1. Rodzic deklarujący uczęszczanie dziecka do szkoły składa oświadczenie, że nie jest objęty kwarantanną oraz zobowiązanie, że w przypadku objęcia rodzica lub osoby wspólnie zamieszkującej kwarantanną niezwłocznie powiadomi o tym dyrektora szkoły. Objęcie rodzica lub osoby wspólnie zamieszkującej kwarantanną uniemożliwia korzystanie ucznia z zajęć opiekuńczo-wychowawczych z elementami dydaktycznymi.
2. Zakazuje się przyprowadzać do szkoły dzieci zakatarzone, kaszlące, z podwyższoną temperaturą.
3. Jeśli w trakcie pobytu w szkole uczeń będzie kasłać, kichać lub skarżyć się na ból, to zostanie odizolowany i rodzic musi odebrać dziecko w ciągu 1 godziny. Uczeń może ponownie wrócić do szkoły wyłącznie po dostarczeniu oświadczenia rodzica, że dziecko jest zdrowe.
5. Rodzic zobowiązany jest do zaopatrzenia swoje dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z placówki.
6. Zobowiązuje się rodziców do przypomnienia dzieciom zasad higieny, zastosowania bezpiecznego dystansu między innymi osobami i zachowania w czasie kasłania i kichania.



7. Każdorazowa nieobecność ucznia klas I-III zadeklarowanego na zajęcia opiekuńczo-wychowawcze w szkole musi być zgłoszona do sekretariatu z podaniem przyczyny nieobecności.

8. Rodzic ma obowiązek zapoznania się z procedurą bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej nr 2 w Wapnicy dotyczącą realizacji zajęć opiekuńczo-wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych dla uczniów klas I-III i konsultacji przedmiotowych dla uczniów klas IV-VIII w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

§ 7.

Zasady obowiązujące uczniów korzystających z konsultacji przedmiotowych

1. Na konsultacje przedmiotowe mogą przychodzić tylko uczniowie zdrowi. Objęcie rodzica lub osoby wspólnie zamieszkującej kwarantanną uniemożliwia uczniowi korzystanie z konsultacji przedmiotowych.
2. Obowiązkiem ucznia jest zapoznanie się z harmonogramem konsultacji przedmiotowych, umieszczonym na stronie szkoły.
3. Udział w konsultacjach będzie możliwy po wcześniejszym umówieniu się z nauczycielem prowadzącym. Brak możliwości przyścia na umówione konsultacje należy zgłosić nauczycielowi.
4. Zaleca się posiadanie przez ucznia własnego zestawu podręczników i przyborów. Zakazuje się pożyczanie podręczników i przyborów od innych uczniów.
5. W drodze do i ze szkoły uczniowie zobowiązani są do osłony ust i nosa oraz zachowania dystansu społecznego.
6. Zaleca się bezwzględne stosowanie zasad higieny: dezynfekcja rąk, regularne mycie rąk, niepodawanie ręki na powitanie, unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
7. Zaleca się unikania przez uczniów większych skupisk, zachowanie dystansu przebywania na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły.
8. Korzystając z biblioteki szkolnej uczniowie zobowiązani są do stosowania się do ustalonych zasad wypożyczania książek stosując się do zaleceń nauczyciela- bibliotekarza.
9. Uczniowie korzystający z szatni zobowiązani są do stosowania się do zaleceń pracownika szkoły. Uczniowie mający szafki szkolne korzystają z nich z zachowaniem bezpiecznego dystansu społecznego.

§ 8.

Zasady bezpiecznego żywienia

1. Minimalizuje się kontakt z dostawcami produktów żywnościowych poprzez ograniczenie odbioru towaru tylko przez jedną osobę przy zachowaniu pełnej antyseptyki zakupionych produktów po dostarczeniu przez dostawcę do szkoły.
2. Przygotowanie posiłków odbywa się z zachowaniem wszystkich zasad bezpieczeństwa ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
3. Spożywanie posiłków winno odbywać się w małych grupach, należy ograniczyć liczbę dzieci przy jednym stoliku, zaleca się zmianowe wydawanie posiłków.
4. Stoliki i krzeselka będą dezynfekowane po zjedzeniu posiłku przez każdą grupę uczniów.



§ 9.

Procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia

1. W przypadku pojawienia się jednego z objawów, takich jak: gorączka, kaszel, duszności, problemy z oddychaniem należy umieścić ucznia w odizolowanym pomieszczeniu wyposażonym m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący.
2. Uczeń w odizolowanym pomieszczeniu pozostaje pod opieką pracownika szkoły.
3. O stanie dziecka informujemy rodzica dziecka drogą telefoniczną.
4. W przypadku pojawiających się podejrzeń zarażenia COVID-19 należy skontaktować się telefonicznie z Powiatową Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną w Szczecinie i zastosować się do wydanych zaleceń.
5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, niezwłocznie odsuwa się go od pracy. Wstrzymuje się przyjmowanie kolejnych grup dzieci i należy powiadomić Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Szczecinie, stosując się do wydanych instrukcji i poleceń.
6. Obszar, w którym poruszała się i przebywała osoba podejrzana o zakażenie, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez inspektorat sanitarny.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Wszyscy pracownicy szkoły wykonujący zadania w ramach zajęć opiekuńczo-wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych dla uczniów klas I-III i konsultacji przedmiotowych dla uczniów klas IV-VIII mają obowiązek zapoznać się z treścią „Procedury bezpieczeństwa”, a fakt zapoznania i przyjęcia do stosowania potwierdzić podpisem.
2. Podczas organizacji pracy szkoły uwzględniane są na bieżąco wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej i organu prowadzącego.